

Die FTG Frankfurt ist mit fast 8.000 Mitgliedern einer der größten gemeinnützigen Sportvereine Hessens. Der Schwerpunkt unserer Vereinsarbeit liegt im Breiten- und Freizeitsportbereich.



Referent der Geschäftsführung (w/m/d) zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Deine Aufgaben:

- Unterstützung und Beratung der Geschäftsführung in administrativen und strategischen Aufgaben
- Öffentlichkeitsarbeit und (digitale) Vereinskommunikation (z. B. Erstellen von Pressemitteilungen, Newsletter)
- Koordination Sonderprojekte (z. B. Digitalisierung der Verwaltung, Entwicklung der Vereinsliegenschaften)
- Kommunikation mit internen und externen Stakeholdern, z. B. Abteilungsleitenden oder Dienstleistern
- Mitwirkung bei Jahresabschlüssen und Etatplanungen
- Inhaltliche Vorbereitung von und gelegentliche Teilnahme an Vorstandssitzungen
- Inhaltliche Vorbereitung und gelegentliche Teilnahme an Gremiensitzungen (z. B. Sportkreis Frankfurt, Ortsbeiratssitzung)
- Vertretung der Geschäftsführung bei Abwesenheit (z. B. Koordination der Geschäftsstelle)

Dein Profil:

- Abgeschlossenes Studium (mit kaufmännischem oder verwaltungswissenschaftlichem Schwerpunkt) oder eine vergleichbare Ausbildung
- Selbständigkeit und Eigeninitiative, Kommunikationsstärke
- Fokussierte und verantwortungsvolle Arbeitsweise, analytische und lösungsorientierte Denkweise
- Motivation komplexe Themengebiete eigenständig in Angriff zu nehmen und voranzubringen
- Hohe Belastbarkeit und Bereitschaft gelegentlich Abend- oder Wochenendtermine wahrzunehmen
- Teamplayer mit einer Leidenschaft für Sport
- Erfahrung in der Vereinsarbeit ist von Vorteil, aber keine Voraussetzung

Wir bieten dir:

- interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- die Möglichkeit, in einem Großsportverein Verantwortung zu übernehmen und die weitere Vereinsentwicklung mitzugestalten
- flache Hierarchien und kurze Kommunikationswege
- eine familiäre Arbeitsatmosphäre in einem dynamischen Team
- individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Dienstradleasing (Lease a Bike)
- unbefristete Festanstellung in Vollzeit (40 Stunden/Woche), Teilzeit möglich

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftige und vollständige Bewerbung mit Lebenslauf, Motivationsschreiben, Arbeits- und Ausbildungs- bzw. Hochschulzeugnissen, bevorzugt per E-Mail.

Miriam Wolf, Geschäftsführerin

Marburger Str. 28, 60487 Frankfurt

E-Mail: bewerbung@ftg-frankfurt.de

FIT · FITTER · FTG Frankfurt